

# Blickrichtung Zukunft.

Foto: Patrice Lefebvre

VINCI Facilities GmbH & Co. OHG ist Teil von VINCI, dem weltweit führenden Konzern für Bauwirtschaft und Infrastrukturkonzessionen mit Vertretungen in über 90 Ländern der Erde. In unseren fortschrittlichen Bauunternehmen arbeiten Frauen und Männer aller Nationalitäten und Kulturen erfolgreich zusammen. Aufgeschlossenheit für Neues sowie konsequente Entwicklung unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind feste Bestandteile unserer Unternehmenskultur. Wir suchen Menschen, für die kreatives Denken, eigenverantwortliches Handeln und Leistungsbereitschaft ebenso selbstverständlich sind wie Offenheit und Respekt im Umgang miteinander. Wir suchen Menschen wie Sie!

An unseren Standorten Mannheim und Karlstadt (Main-Spessart-Kreis) suchen wir zum nächstmöglichen Termin je einen

## Personalsachbearbeiter (m/w)

### Schwerpunkt: Entgeltabrechnung

#### Ihre Aufgaben:

- Abwicklung der Entgelt- und Reisekostenabrechnung unserer Mitarbeiter/innen sowie aller vor- und nachgelagerten Prozesse
- Pflege der Abwesenheitsdaten
- Erstellung von Bescheinigungen und Abwicklung des allgemeinen Schriftverkehrs zum Arbeitsverhältnis unserer Mitarbeiter/innen
- Erstellung von Auswertungen und regelmäßigen Berichten für die Fachbereiche und/oder die Geschäftsführung

#### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung

- Vorzugsweise bereits zumindest erste Berufserfahrung in der Entgeltabrechnung
- Gute Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Gute MS-Office-Kenntnisse
- SAP-Anwenderkenntnisse im Modul HR von Vorteil
- Gute Englischkenntnisse wünschenswert
- Diskretion sowie ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- Zielorientierte, professionelle Arbeitsweise und Organisationsgeschick

Möchten Sie in Teilzeit arbeiten? Auch das ist möglich, geben Sie dies jedoch bitte auf Ihrer Bewerbung mit der für Sie möglichen Arbeitszeit an.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbung einschließlich der Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an:



**VINCI Facilities GmbH & Co. OHG**  
**Frau Nicole Lehmann**  
**August-Borsig-Straße 6**  
**68199 Mannheim**  
**karriere@ske.eu**  
**[www.vinci-facilities.de](http://www.vinci-facilities.de)**